

Số: 7296 /CTHADS-VP

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 5 tháng 6 năm 2017

**THÔNG BÁO**  
**Kết luận của đồng chí Quyền Cục trưởng**  
**tại cuộc họp giao ban ngày 5 tháng 6 năm 2017**

Ngày 05/6/2017, tại phòng họp lầu 2, Cục Thi hành án dân sự (THADS) thành phố Hồ Chí Minh, đồng chí Vũ Quốc Doanh, Quyền Cục trưởng chủ trì cuộc họp giao ban; tham dự có các đồng chí Phó Cục trưởng; Trưởng, Phó các phòng chuyên môn thuộc Cục. Sau khi nghe đồng chí Quyền Cục trưởng triển khai công việc trong thời gian tới và thảo luận ý kiến của các thành viên tham dự cuộc họp, đồng chí Quyền Cục trưởng Vũ Quốc Doanh kết luận một số nội dung như sau:

1. Cục Thi hành án dân sự thành phố và 24 Chi cục THADS quận, huyện chuẩn bị sơ kết công tác thi hành án dân sự 09 tháng (từ 01/10 – 31/6/2017), sơ kết đánh giá kết quả thi đua cao điểm đợt I/2017 trong toàn hệ thống cơ quan thi hành án dân sự thành phố Hồ Chí Minh và phát động đợt thi đua nước rút công tác thi hành án dân sự của các cơ quan thi hành án dân sự 03 tháng còn lại;

- Trưởng các phòng chuyên môn, Chi cục trưởng Thi hành án dân sự các quận huyện rà soát lại kết quả hoàn thành công việc của tập thể và cá nhân trong 9 tháng đầu năm 2017 để kịp thời có hình thức khen thưởng, động viên khích lệ tinh thần, thái độ làm việc của cán bộ, công chức người lao động của đơn vị mình;

2. Đối với hồ sơ thi hành án vụ Phạm Công Danh: Giao Phòng nghiệp vụ 2 tham mưu lãnh đạo tổ chức họp vào ngày 09/6/2017 (thứ sáu), báo cáo Ban lãnh đạo Cục về kế hoạch, tiến độ, giải pháp tiến hành tổ chức thi hành án, kiện toàn nhân sự Tổ thi hành án vụ Phạm Công Danh do thành viên trong tổ giải quyết đã luân chuyển công tác, đề suất và tham mưu lãnh đạo Cục ra Quyết định thay thế chấp hành viên trong Tổ thi hành án vụ Phạm Công Danh;

- Chủ động mời các Ngân hàng hiện nay đang giữ các sổ tiết kiệm của các đương sự trong vụ Phạm Công Danh đối thoại trực tiếp giữa Ngân hàng và các đương sự để thống nhất phương pháp cách thức về số tiền phát sinh



trong tài khoản tiền gửi; xử lý đúng theo quy định của pháp luật trước khi chi trả ngân hàng.

- Đối với tiền ủy nhiệm chi, giao phòng nghiệp vụ 2 rà soát lại danh sách đối với những văn bản không rõ tên của bản án, phối hợp với phòng Kế hoạch tài chính để biết rõ tên của các vụ việc, tham mưu lãnh đạo Cục có văn bản đề nghị Kho bạc Nhà nước thành phố thông báo rõ tên của các ủy nhiệm chi thuộc vụ việc nào;

3. Đối với việc chuyển giao quyền và nghĩa vụ thi hành án thực hiện theo Khoản 3 Điều 54 Luật Thi hành án dân sự. Phòng Nghiệp vụ 1 có trách nhiệm theo dõi và tham mưu cho Lãnh đạo Cục ban hành văn bản hướng dẫn, chỉ đạo nghiệp vụ cho các phòng chuyên môn thuộc Cục và 24 Chi cục Thi hành án dân sự quận, huyện;

- Phòng Nghiệp vụ 1 kiểm tra đối với 81 trường hợp bán đấu giá tài sản nhưng chưa giao tài sản được đề nghị phòng nghiệp vụ 1 rà soát, thống kê lại danh sách làm rõ trách nhiệm của thủ trưởng các đơn vị, Chấp hành viên. Yêu cầu các đơn vị báo cáo về nguyên nhân tồn tại, lý do vướng mắc, khó khăn chưa kịp thời giải quyết dứt điểm, dự kiến cụ thể thời gian trao tài sản

#### 4. Giao Văn phòng Cục:

- *Thực hiện triển khai và duy trì đường dây nóng*: Đặt số đường dây nóng tại Văn phòng Cục (phòng 1.5 Lầu 1). Hình thức và phương pháp triển khai đường dây nóng của Cục, giao Văn phòng Cục xây dựng kế hoạch, tiến độ và thực hiện ngay trong tháng 6/2017;

- *Việc xây dựng phần mềm mã vạch*: Tham mưu lãnh đạo Cục lập đề án, dự toán, kinh phí, tiến độ thực hiện, tiếp tục nghiên cứu, phối hợp với phòng Kế hoạch tài chính, lựa chọn phương án phù hợp, xây dựng đề án báo cáo Lãnh đạo Cục. Giao đồng chí Hữu Hòa, Phó Cục trưởng phụ trách và trực tiếp chỉ đạo.

- *Cung cấp thông tin cho các cơ quan thông tấn báo chí*: Tạo điều kiện thuận lợi cho các cơ quan thông tấn báo chí trong việc phản ánh những thông tin dư luận quan tâm, đưa những thông tin chính xác, định hướng dư luận. Văn phòng là đầu mối tiếp nhận phản ánh và làm việc với các cơ quan truyền thông báo chí; điểm báo tin tức các báo đăng hàng ngày, báo cáo Lãnh đạo Cục những nội dung các cơ quan thông tấn báo chí phản ánh (nếu có). Phối hợp với phòng Kiểm tra và giải quyết khiếu nại tố cáo và các phòng chuyên chuyên môn kịp thời trả lời báo chí những nội dung, vụ việc có liên quan;

- *Đối với quy trình thực hiện triển khai thực hiện cơ chế một cửa*; thủ tục hành chính làm đơn thi hành án qua mạng theo Quyết định số 537/QĐ-TCTHADS ngày 11/ 5/2017 của Tổng cục trưởng Tổng cục Thi hành án dân

sự. Văn phòng tham mưu cho Lãnh đạo Cục niêm yết công khai những thủ tục hành chính cần thiết, phù hợp với quy định của pháp luật; triển khai tới 24 chi cục Thi hành án dân sự quận, huyện, đây là quy định bắt buộc để xét đánh giá thi đua cuối năm;

- Tham mưu cho Lãnh đạo Cục xây dựng kế hoạch phối hợp với Tòa án nhân dân thành phố trong công tác triển khai tuyên truyền, phổ biến hình thức nộp đơn yêu cầu thi hành án qua mạng bằng các hình thức phù hợp;

- Đối với việc thực hiện phần mềm quản lý quá trình thụ lý, tổ chức thi hành án và báo cáo thống kê thi hành án dân sự: yêu cầu Lãnh đạo các phòng chuyên môn, Chi cục trưởng thi hành án dân sự các quận, huyện có báo cáo nhanh về kết quả thực hiện theo nội dung văn bản chỉ đạo số 5610/CTHADS-VP ngày 18/4/2017 về Văn phòng cục để tổng hợp trình lãnh đạo có biện pháp xử lý đối với các đơn vị không thực hiện đúng nội dung văn bản trên;

- Đối với việc triển khai họp trực tuyến với Chi cục Thi hành án dân sự các quận, huyện: thực hiện theo Quyết định số 160/QĐ-TCTHADS ngày 24/01/2017 của Tổng cục Thi hành án dân sự ban hành Kế hoạch cải cách hành chính: Giao Văn phòng cục tham mưu lãnh đạo Cục xây dựng kế hoạch triển khai việc giao ban trực tuyến, đề xuất ưu tiên lắp đặt tại các Chi cục Thi hành án dân sự quận, huyện ở xa trụ sở Cục THADS thành phố.

5. Đối với việc bổ sung nguồn nhân sự cho phòng Nghiệp vụ 1: Giao Phòng Tổ chức cán bộ rà soát, kiểm tra các đồng chí Chấp hành viên đủ điều kiện, làm việc với các Lãnh đạo Chi cục và các chấp hành viên làm thủ tục chuyển công tác theo đúng quy định của pháp luật.

- Phòng Tổ chức phối hợp với Phòng Kế hoạch tài chính, đồng chí Phạm Nguyễn Đức Tài xây dựng kế hoạch, báo cáo đề án có phương án trong việc triển khai Hợp đồng lao động trong thời gian cuối tháng 6/2017;

6. Giao Phòng nghiệp vụ 1: Xây dựng chương trình, chuẩn bị tài liệu tập huấn Luật đấu giá tài sản năm 2017 cho các Chấp hành viên, Thẩm tra viên, Kế toán trưởng; thư ký của Cục và các Chi cục quận, huyện. Triển khai 13 nhóm vấn đề đã nêu trong văn bản chỉ đạo số 1103/TCTHADS-NV1 ngày 30/03/2017 của Tổng cục Thi hành án dân sự về việc hướng dẫn một số vấn đề về nghiệp vụ thi hành án dân sự;

7. Yêu cầu các Trưởng phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục trưởng thi hành án dân sự các quận, huyện duy trì tổ chức sinh hoạt chuyên môn định kỳ hàng tháng để triển khai công việc chuyên môn, giáo dục chính trị tư tưởng, đẩy mạnh công tác tuyên truyền phòng chống tham nhũng tới toàn thể công chức, người lao động của hệ thống thi hành án dân sự.

- Tiếp tục triển khai quán triệt Chỉ thị số 05/CT-TTg ngày 06/02/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường công tác thi hành án dân sự;

Nghị quyết số 10-NQ/BCSD ngày 12/4/2017 của Ban cán sự Đảng Bộ Tư pháp về lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ trọng tâm công tác Thi hành án dân sự năm 2017; Nghị quyết số 06-NQ/ĐU ngày 15/4/2017 của Đảng ủy Cục THADS thành phố về lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện giải pháp nâng cao chất lượng, hiệu quả trong công tác tổ chức thi hành án dân sự và công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại tố cáo. Kế hoạch số 4754/KH-CTHA ngày 21/3/2017 của Cục thi hành án dân sự thành phố về việc triển khai thực hiện Chỉ thị của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc tăng cường phòng, chống tiêu cực, tham nhũng trong thi hành án dân sự.

Trên đây là kết luận của đồng chí Quyền Cục trưởng tại cuộc họp giao ban ngày 05 tháng 6 năm 2017. Văn Phòng Cục thông báo để các đơn vị thuộc Cục biết và triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Tổng cục THADS (để b/c)
- Ban lãnh đạo Cục;
- Các phòng chuyên môn thuộc Cục;
- Chi cục THADS 24 Q,H
- Lưu VT, VP<sup>(tt)</sup>

**TL. CỤC TRƯỞNG  
CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Trương Công Thành**